

Excel adapté à son niveau – niveau 2

2 jours - 14 heures

OBJECTIFS ET COMPÉTENCES VISÉES

- Utiliser les fonctionnalités avancées du tableur
- Elaborer des documents professionnels plus élaborés

PROGRAMME

Pour optimiser votre participation : connaître les fonctionnalités de base d'Excel et apporter une clef USB

Les fonctionnalités avancées - 1 jour

- Rappel des bases : recopie, les principes des cellules, et des formules, graphique, saisie des heures et des dates.
- Formules plus complexes : « si », lien entre feuille de calcul, fonction de recherche, sommes, référence absolue (\$), comment nommer une plage de cellule ou une cellule
- Gestion des onglets

Utilisation des données sur Excel – 1 jour

- Tables de données : filtre, tri, gestion des volets
- Tableaux croisés dynamiques (exploiter un tableau de données, outil de calcul synthétique)
- Conclusion : Gestion des fichiers (création des dossiers, disque dur, explorateur, clef usb...)

MATÉRIEL ET MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Formation en présentiel ou en classe virtuelle
- Modalités pédagogiques : présentation par projection sur écran pour exemple et permettre une mise en situation

FORMATEUR

Experts formateurs en bureautique et bureautique de gestion
Pour plus d'information sur le profil des formateurs, contacter le Pôle Formation Continue

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Evaluation des acquis par le formateur (tour de table et mise en situation)
Evaluation de satisfaction

ACCESSIBILITÉ

Accueil des publics en situation de handicap : contacter Aurélie CHEVALIER au 04 70 46 91 78

Mise à jour le 09 janvier 2024

LES +

- Faciliter votre quotidien
- Optimiser la réalisation de vos tableaux de bord
- Taux de satisfaction : [détail sur le site internet](#)

PUBLIC

- Chef d'entreprise
- Conjoint
- Salarié
- Demandeurs d'emploi

PRÉREQUIS

Aucun

LIEU / DATES / HORAIRES

En présentiel :

Moulins : à fixer selon demandes

Vichy : à fixer selon demandes

Montluçon : à fixer selon demandes

A distance en classe virtuelle :

15 et 16 février 2024

De 9 h à 12 h 30 et de 13 h 30 à 17 h

TARIF

448 € nets de taxe

Prise en charge possible selon votre statut (artisan, salarié, conjoint).

DÉLAI D'ACCÈS

Si le seuil de 4 stagiaires est atteint
Inscription possible jusqu'à 3 jours de la date de session

CONTACT

Pôle Formation continue
7 Rue Emile Guillaumin – CS 41703
03017 MOULINS CEDEX
04 70 46 80 83

marie-luce.aufaure@cma-auvergnerhonealpes.fr
fabienne.gonzalez@cma-auvergnerhonealpes.fr

Siret : 130 027 956 00015

Enregistré sous le numéro 84691788769.
Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.